

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**LICEO STATALE CLASSICO – SCIENTIFICO - LINGUISTICO “Lorenzo ROCCI”**

Via Colle della Felce s.n.c. - 02032 Passo Corese - Fara in Sabina (RI)

tel. 0765/487219 - c.f. 90053850575

codice IPA: istsc\_rips070005 – codice univo UFPZ5R

[rips070005@istruzione.it](mailto:rips070005@istruzione.it) - [rips070005@pec.istruzione.it](mailto:rips070005@pec.istruzione.it) – sito web: <https://www.liceorocci.edu.it>

**OGGETTO:** costituzione team PNRR – azione 1 - LABS

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation LABS – Ambienti di apprendimento innovativi.

CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-21763

CUP: D54D23001560006

LICEO CLASS. SCI - "L. ROCCI"-FARA IN SABINA  
Prot. 0003777 del 26/04/2023  
I (Uscita)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 23 del 15 novembre 2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 23 gennaio 2023 di approvazione del

programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**RICHIAMATA** la delibera n. 2 dell'8 febbraio 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 4 del 23 gennaio 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18 marzo 2023 n. prot. 49081;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 14 aprile 2023 prot. n. 3520;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

**VISTA** la deliberazione del Collegio dei docenti n. 2 dell'8 febbraio 2023, con la quale è stato deliberato e approvato l'affidamento dell'incarico di far parte del costituendo team PNRR – AZIONE 2 – LABS, per lo svolgimento di tutte le attività preventive, contestuale e occorrente in relazione all'azione in oggetto nei confronti del personale appresso specificato in servizio presso questa Istituzione scolastica;

**VISTO** il ruolo ricoperto in seno al Consiglio di Istituto dalla dott.ssa Barbara Messina e alla Consulta Provinciale Studentesca di Rieti da Sara Tornillo, la cui nomina elettiva garantisce la loro rappresentatività della popolazione genitoriale e studentesca di questo istituto;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo ai soggetti individuati derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

## **DISPONE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante del presente Decreto

### **Art. 2**

La costituzione del team PNRR – AZIONE 2 – LABS come in premessa, con incarico triennale 2022-2025 costituito dai soggetti di seguito riportati:

<b>RUOLO</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>FUNZIONE</b>
D.S.G.A.	GIANLUCA CARTOLANO	COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO
DOCENTE	FRANCESCO CARONE	COLLABORATORE DS
DOCENTE	MARIA GRABRIELLA GNESTO	COLLABORATORE DS
DOCENTE	GIOVANNI TURCO	ANIMATORE DIGITALE
DOCENTE	DANIELA SIMONETTI	F.S. ORIENTAMENTO
DOCENTE	ILARIA STRINATI	REFERENTE AREA STORIA-FILOSOFIA
DOCENTE	VALERIE MARTUCCI	REFERENTE AREA LINGUISTICA
DOCENTE	DONATELLA LUCIANI	REFERENTE AREA SCIENTIFICA
DOCENTE	NATALIA CASCIANI	F.S. INCLUSIONE
DOCENTE	MARTA MARCELLINI	REFERENTE AREA ARTISTICA
GENITORE	BARBARA MESSINA	PRESIDENTE DEL C.d.I.
ALUNNO	SARA TORNILLO	MEMBRO CONSULTA PROVINCIALE STUDENTESCA

### **Art. 3**

Per quanto riguarda il compenso, a fronte delle attività effettivamente svolte dal di fuori dell'orario di

servizio, gli stessi saranno ripatiti pro-quota in relazione all'impegno organizzativo gestionale e ai fondi per la gestione dei progetti. Le quote e i compensi orario omnicomprensivi, sono definiti in base alle tabelle contrattuali, secondo quanto previsto dalle disposizioni in vigore.

#### **Art. 4**

Il gruppo di lavoro di cui all'art. 2 potrà essere successivamente integrato da altre figure professionali anche esterne tenendo conto dei ruoli attribuiti.

In caso di revoca, per qualsiasi motivo, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto di revoca.

#### **Art. 5**

Il gruppo di progettazione sarà coordinato dal Dirigente Scolastico, che lo convocherà in base alle necessità e sarà presieduto dallo stesso o da un suo delegato, per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Studio e approfondimento dei documenti redatti dal Ministero dell'istruzione e del merito per quanto riguarda le azioni previste per l'istruzione dal Piano Nazionale di Riprese e Resilienza (PNRR)
- Analisi dei bisogni formativi emergenti per l'impiego ottimale delle linee di investimento del PNRR che possono contribuire a realizzare interventi efficaci per l'Istituto, in linea con gli obiettivi stessi del PNRR ma in coerenza con i documenti della scuola (PTOF, RAV, PDM, Regolamenti, e ogni altro atto interno) e dal confronto con tutte le diverse componenti scolastiche (famiglie degli alunni, Docenti, Personale ATA), infatti, l'allestimento degli ambienti dovrà essere calibrato sui traguardi di competenza e sugli obiettivi di apprendimento, modulati in base al curriculum e all'età degli studenti

Nello specifico l'attività riguarda:

- il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
- la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
- la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi;
- la definizione, nel rispetto dell'autonomia scolastica, del progetto precisando gli obiettivi, la mappatura della situazione iniziale, la strategia didattica dell'innovazione degli spazi, il quadro operativo delle azioni e delle attività previste nell'intervento, gli strumenti di monitoraggio e valutazione, il piano finanziario;
- attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature (ad es., personale tecnico e ausiliario per supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche, personale amministrativo e ausiliario necessario per allestimenti necessariamente effettuati in orario extra scolastico);
- le fasi successive all'autorizzazione del progetto in stretta collaborazione con il progettista e il collaudatore che saranno individuati con regolare bando.

#### **Art. 6**

1. Gli incaricati si impegnano ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. Gli incaricati si impegnano a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

3. Gli incaricati si impegnano ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata dell'incarico è per il triennio 2022-2025.
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l'incarico conferito ai docenti e al personale amministrativo è pattuito un corrispettivo lordo stato pari ad Euro 23,22 per i docenti e ad Euro 24,55 per il D.S.G.A., rapportato alle ORE effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che gli incaricati dovranno compilare, e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito. Agli altri membri non spetterà alcun compenso in quanto rappresentativi della componente genitoriale e studentesca dell'istituto.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

**II DIRGENTE SCOLASTICO**  
Maria DESIDERI